



ÉCOLE SUPÉRIEURE
DE TRAVAIL SOCIAL

DOSSIER DE CANDIDATURE à imprimer
Cocher le parcours choisi

- CAFERUIS
- CAFERUIS-GRH
- DEIS

I) Fiche de renseignements

<p><u>Coordonnées personnelles</u></p> <p>NOM : PRENOM : DATE DE NAISSANCE : VILLE/PAYS DE NAISSANCE : </p> <p>ADRESSE POSTALE : </p> <p>TEL : MAIL : </p>	<p><u>Coordonnées professionnelles</u></p> <p>NOM DU DIRECTEUR : NOM DE L'EMPLOYEUR : </p> <p>ADRESSE POSTALE : </p> <p>TEL : MAIL : </p>																
<p><u>Diplômes*</u></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 2px;">Scolaires et universitaires</th> <th style="text-align: left; padding: 2px;">Professionnels</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> BAC</td> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> DEASS</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> DU</td> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> DEES</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> Licence</td> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> DEEJE</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> Master</td> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> CESF</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/></td> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> DEFA</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/></td> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> DSTS</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/></td> <td style="padding: 2px;"><input type="radio"/> Autre</td> </tr> </tbody> </table>	Scolaires et universitaires	Professionnels	<input type="radio"/> BAC	<input type="radio"/> DEASS	<input type="radio"/> DU	<input type="radio"/> DEES	<input type="radio"/> Licence	<input type="radio"/> DEEJE	<input type="radio"/> Master	<input type="radio"/> CESF	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> DEFA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> DSTS	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Autre	<p><u>Expériences professionnelles*</u></p> <p>- Expérience 1 Etablissement : Fonction : Du/...../..... au/...../.....</p> <p>- Expérience 2 Etablissement : Fonction : Du/...../..... au/...../.....</p> <p>- Expérience 3 Etablissement : Fonction : Du/...../..... au/...../.....</p>
Scolaires et universitaires	Professionnels																
<input type="radio"/> BAC	<input type="radio"/> DEASS																
<input type="radio"/> DU	<input type="radio"/> DEES																
<input type="radio"/> Licence	<input type="radio"/> DEEJE																
<input type="radio"/> Master	<input type="radio"/> CESF																
<input type="radio"/>	<input type="radio"/> DEFA																
<input type="radio"/>	<input type="radio"/> DSTS																
<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Autre																
<p><u>Situation à l'entrée en formation*</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Demandeur d'emploi <input type="radio"/> En situation d'emploi <input type="radio"/> Secteur associatif <input type="radio"/> Etat/Collectivité territoriale/Hôpital <input type="radio"/> Autre <input type="radio"/> Social <input type="radio"/> Médico-social <input type="radio"/> Hors secteur 																	

*à remplir obligatoirement

II) Pièces à fournir

- Une photocopie de la pièce d'identité
- Un chèque de 100€ (non-remboursable)
- Un CV détaillé
- Copie des diplômes mentionnés ci-dessus
- Un devis personnalisé signé
 - Pour CAFERUIS : le demander à caferuis@etsup.com
 - Pour CAFERUIS-GRH : le demander à caferuis-grh@etsup.com
 - Pour DEIS : le demander à deis@etsup.com
- Un texte de présentation personnalisé sur l'articulation de votre projet professionnel avec votre projet de formation et sur vos motivations
 - De 4 pages pour CAFERUIS / CAFERUIS-GRH
 - De 8 à 10 pages pour DEIS

Envoi possible en version numérique sous le format « **PARCOURS-NOM-candidature** »

(Parcours : CAFERUIS ou CAFERUIS-GRH ou DEIS) :

Pour CAFERUIS : à caferuis@etsup.com

Pour CAFERUIS-GRH : à caferuis-grh@etsup.com

Pour DEIS : à deis@etsup.com

Attention !

Aucun entretien ne sera proposé avant réception du chèque de 100€, portant au dos mention du nom du ou de la candidat.e

(envoi par courrier postal ou dépôt en main propres au bureau des assistant.e.s)