

**Depuis le changement des statuts des assistants familiaux de 2005, la possibilité de prise de congé des assistants familiaux confronte les enfants placés à être davantage accueillis en relais. Cette formation vise à reconsidérer la place de l'accueil relais dans les services de placement mais aussi la place et le rôle de l'assistant familial relais. Pour certains enfants accueillis l'accueil relais fait partie de son projet et est défini dès le début du placement.**

Ce type d'accueil peut également être une solution provisoire dans l'attente d'une adoption. Et pour d'autres enfants, il est pensé pour expérimenter le partir-revenir qui leur permettra de maîtriser les angoisses de séparation...

Cette formation a pour objectif de s'interroger sur la place et les rôles de tous les acteurs du placement autour de ces accueils relais.

### Objectifs de la formation

- Prendre la mesure des enjeux de l'accueil relais.
- Donner du sens à la question de la séparation dans ce cadre d'accueil familial.
- Repérer ses pratiques quant au cadre législatif.

### Contenu pédagogique

#### Jour 1

##### Séquence 1

- Présentation et introduction du thème,
- Autour du mot « relais » : étymologie, définition,
- Dans la vie courante différentes situations de « relais »,
- Le relais dans un placement : quand et pourquoi ?

##### Séquence 2

- Rappel sur la situation de l'enfant placé : se construire entre deux familles,
- Le conflit de loyauté : ses composantes et ses enjeux,
- Repérer les expressions du conflit chez l'enfant accueilli : comment y répondre ?

#### Jour 2

##### Séquence 3

- L'accueil relais : une articulation entre 3 « familles »,
- Les enjeux pour chacun des protagonistes : l'AF, l'enfant accueilli, les membres de la famille d'accueil.
- Analyse de situations.

##### Séquence 4

- En tant que famille relais comment trouver sa place ?
- Répondre aux différentes interpellations de l'enfant accueilli,
- Travail de situation au travers de jeux de rôle
- Support pédagogique : échanges autour des situations, quizz, jeux de rôle, textes



ÉCOLE SUPÉRIEURE  
DE TRAVAIL SOCIAL

## Les enjeux de l'accueil relais

### Démarche pédagogique

La démarche est essentiellement active et vise à mettre en réflexion, en débat les points essentiels des orientations pédagogiques ci-dessus, de façon à redynamiser le travail d'équipe et d'accompagnement autour de l'enfant. Les repères théoriques développés seront toujours rapportés aux expériences spécifiques des professionnels présents. Des mises en commun régulières permettront d'articuler les analyses des uns et des autres et de réguler les difficultés rencontrées.

Réveils pédagogiques (quizz et travail en groupe) sur les acquis au fur et à mesure de la progression de la formation

### Public concerné

Assistants familiaux - travailleurs sociaux.

Pour toute demande spécifique liée à l'accessibilité aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter si des aménagements sont nécessaires.

Le nombre minimum de stagiaires doit être de 8 et le nombre maximum est porté à 15 stagiaires.

### Délai de réactivité

Pour toute demande d'action de formation, l'ETSUP s'engage à faire parvenir un devis personnalisé dans les 15 jours et à proposer un calendrier dans un délai d'un mois à compter de la demande initiale.

### Prérequis

Être professionnel au sein d'une structure d'accueil familial.

### Durée

2 journées, d'une durée de 6 heures chacune, soit 12 heures de formation.

### Evaluation

Un questionnaire de satisfaction et d'évaluation d'atteinte des objectifs du module de formation sera rempli par chaque participant en fin de formation.

### Bilan

Lors de la dernière journée, un bilan « à chaud » est effectué conjointement avec l'intervenant, les stagiaires, un responsable institutionnel. Un questionnaire d'évaluation du module de formation sera rempli par chaque participant.

Un certificat de réalisation de formation sera transmis aux participants.



ÉCOLE SUPÉRIEURE  
DE TRAVAIL SOCIAL

## Les enjeux de l'accueil relais

### Formateur Etsup

La formation sera assurée par un·e intervenant·e, formateur·rice à l'Etsup.

### Contact

**Beatriz NUNES DOS SANTOS, Assistante de projet**

Tél 01 84 17 11 14

[fc@etsup.com](mailto:fc@etsup.com)

**ETSUP – Ecole Supérieure de Travail Social**

33 avenue du Maine, 75015 Paris

N° de SIRET : 784 281 099 00043

Code APE 8559B

N° OPQF : 9910AR451